

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭ



Дербас Н.В.

26.05.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

38.04.02 Менеджмент

Составитель(и): .

Обсуждена на заседании кафедры: (к302) Менеджмент

Протокол от 17.05.2023г. № 6

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям:

Протокол от 26.05.2023 г. № 9

г. Хабаровск
2023 г.

Визирование РИД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РИД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РИД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РИД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от ____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Программа Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 952

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Продолжительность **4 нед.**

| | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 216 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе: | | зачёты с оценкой 2 |
| контактная работа | 2 | |
| самостоятельная работа | 210 | |

Распределение часов

| Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>) | 2 (1.2) | | Итого | |
|--|---------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Контроль самостоятель ной работы | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Контактная работа | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 210 | 210 | 210 | 210 |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Вид практики: учебная |
| 1.2 | Способы ее проведения: стационарная, выездная |
| 1.3 | Форма проведения: дискретно. |
| 1.4 | Формирование и закрепление профессиональных умений и опыта в сфере научно-исследовательской деятельности, таких как: сущность и практическое применение общенаучных и исследовательских принципов и методов. Изучение видов исследовательской работы и особенностей их реализации на практике; последовательности выполнения научно-исследовательских работ фундаментального и прикладного характера, а также комплексных работ. Приобретение умений и опыта организации библиографического поиска литературных источников по научным проблемам. Использование приемов сбора и обработки данных, формирование суждений и выводов, применяемых при проведении научных изысканий. Изучение практики использования современных информационных технологий, позволяющих сократить сроки проведения научно-исследовательских работ. Изучение и приобретение профессиональных умений и опыта оформления результатов научно-исследовательских работ при соблюдении требований действующих стандартов системы менеджмента качества. Апробация результатов прохождения практики путем представления докладов на научных конференциях и/или публикации научных статей в открытой печати. |

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-----------------|--|
| Код дисциплины: | Б2.О.01(У) |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Современные проблемы управления цифровой трансформацией экономики |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Научно-исследовательская работа |
| 2.2.2 | Современные проблемы корпоративного управления |
| 2.2.3 | Современные проблемы организационного поведения |

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-6: Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

Знать:

Современные взгляды и теории отечественных и зарубежных учёных по актуальным проблемам управленческой науки и практики

Уметь:

Анализировать, обобщать и критически оценивать идеи и взгляды представителей управленческой науки; находить возможность использования достижений зарубежной науки и практики в России

Владеть:

Творчески применять выводы и рекомендации отечественной и зарубежной управленческой науки в практической управленческой деятельности

ПК-8: Способен руководить проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий

Знать:

Теоретические основы организационного проектирования бизнес-процессов промышленной организации, знать современные информационные технологии управления бизнесом.

Уметь:

Руководить проектами реинжиниринга организационных структур и бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий.

Владеть:

Навыками проектного управления бизнес-процессами на стадии реинжиниринга.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|------------|
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|------------|

| | | | | | | | |
|--|------------------|--|--|--|--|--|--|
| | Раздел 1. Лекции | | | | | | |
|--|------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|---|-----|--|--|---|--|
| 1.1 | Особенности организации и прохождения ознакомительной практики /Лек/ | 2 | 2 | | | 0 | |
| Раздел 2. 1 курс, 2 семестр, 1-2 неделя | | | | | | | |
| 2.1 | Основной этап. Подготовка обзора литературы по теме исследования. Планирование исследования и выбор методов, проведение эксперимента. /Ср/ | 2 | 104 | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | |
| Раздел 3. 1 курс, 2 семестр, 3-4 неделя | | | | | | | |
| 3.1 | Отчетный этап. Анализ и представление результатов исследования. Подготовка выводов и рекомендаций /Ср/ | 2 | 106 | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--------------------------------|---|--|
| Л1.1 | Баранников А. Ф. | Теория организации | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114553 |
| Л1.2 | Зенкова Т.Ю., Смирнова Д.В. | Основы менеджмента: учеб. пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017, |
| Л1.3 | Жигун Л. А. | Теория менеджмента: теория организации: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014, http://znanium.com/go.php?id=443056 |
| Л1.4 | Егоршин А. П. | Основы менеджмента: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015, http://znanium.com/go.php?id=507285 |

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для проведения практики

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|----------------------------------|---|----------------------------------|
| Л2.1 | Котлер Ф., Келлер К.Л. | Маркетинг менеджмент. Экспресс-курс: пер. с англ. | Санкт-Петербург: Питер, 2012, |
| Л2.2 | Кузнецов Ю.В., Мелякова Е. В. | Теория организации: учеб. для бакалавров | Москва: Юрайт, 2013, |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

| | | |
|----|---|--|
| Э1 | административно-управленческий портал. | www.aup.ru |
| Э2 | Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». | www.ecsocman.hse.ru |
| Э3 | сайт «Корпоративный менеджмент» | www.cfin.ru |
| Э4 | журнал «Менеджмент в России и за рубежом». | www.mevriz.ru |
| Э5 | сайт по вопросам стратегического планирования и управления. | www.stplan.ru |
| Э6 | Информационно-аналитический портал. | www.sostav.ru |
| Э7 | официальный сайт исследовательского холдинга РОМИР. | www.romir.ru |

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---|----------|
| 6.3.2.1 | ГАРАНТ + |
| 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | |
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ | |
| <p>По завершении практики студенты обязаны предоставить на ка-федру «Менеджмент» письменный отчет (пример оформления титула – Приложение 3 в ФОС). Срок и порядок предоставления отчета устанавливается данной рабочей программой.</p> <p>При прохождении практики вне университета отчет заверяется руководителем практики от предприятия и сдается руководителю практического обучения от кафедры в течение недели:</p> <ul style="list-style-type: none"> – для студентов очной – после выхода на учебу (в случае преддипломной практики – до её окончания); – для студентов заочной формы обучения – со дня начала очередной сессии. <p>Содержание отчета определяется данной программой практики и индивидуальным заданием от руководителя. В индивидуальном задании руководителя учитывается специфика предприятия-базы практики (бланк задания – Приложение 2 в ФОС). В зависимости от данной специфики руководитель практики корректирует (уточняет) вопросы, подлежащие рассмотрению в рамках задач данного вида практики.</p> <p>Студенты сдают зачет (защищают отчет) в сроки, установленные данной рабочей программой, но не позднее двух недель после выхода на учёбу, руководителю практического обучения от кафедры с дифференцированной оценкой по четырехбалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).</p> <p>При оценке итогов работы студента на практике учитываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение студентом программы практики; – отношение к работе и трудовая дисциплина; – овладение соответствующими знаниями, умениями и владениями; – характеристика, данная студенту руководителем практики от предприятия. <p>Оценка результатов прохождения студентами практики учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии по итогам следующей сессии.</p> <p>Если зачет по практике проводится после издания приказа о на-значении студента на стипендию, то оценка за практику относится к результатам следующей экзаменационной сессии.</p> <p>Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану в свободное от учебы время.</p> <p>Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.</p> <p>В исключительных случаях кафедра организует прохождение практики в свободное от занятий (преимущественно каникулярное) время.</p> <p>Студенты, не выполнившие установленных видов практики, не допускаются к государственной итоговой аттестации.</p> <p>Структура и содержание отчета о практике:</p> <p>Введение: цель и задачи практики, обобщение материалов и разделов, объект прохождения практики, информационно – методическая база.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исследовательская часть. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. История развития и современное состояние предприятия. Основные виды деятельности. 1.2. Характеристика внешней среды организации. 1.3. Характеристика локальных нормативных актов, касающихся деятельности предприятия и организации труда на предприятии (устав предприятия, штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка) – не менее двух актов. 1.4. Характеристика внутренней среды организации (миссия, цели, задачи; организационная структура управления; методы управления; персонал организации; организационная культура). 1.5. Характеристика используемых методов информационной безопасности. 2. Реферативная часть (10-15 страниц). <p>Тема реферата:</p> <p>Заключение: основные выводы по тексту отчета.</p> <p>Список используемой литературы: учебники, нормативные акты, организационно–распорядительная документация, отчеты, справки и другие источники, включая электронные ресурсы.</p> <p>Приложения.</p> <p>Копии изученной документации предприятия (при необходимости).</p> <p>Примерная тематика рефератов для самостоятельного исследования актуальной практико-ориентированной проблемы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные проблемы конкурентоспособности предприятия. 2. Условия и факторы результативной работы менеджера. 3. Культурные и этнические особенности работников и возможные проблемы при деловом общении. 4. Планирование развития карьеры менеджера. 5. Инновационные проекты в российской экономике. 6. Развитие территорий опережающего развития: проблемы и ре-шения. 7. Проблема мотивации в современном менеджменте. 8. Развитие сити-менеджмента: проблемы и перспективы. | |

9. Менеджмент социальной сферы: особенности и направления развития.
10. Проблемы развития корпоративной культуры.
11. Философия управления персоналом. Опыт различных стран.
12. Философия управления знаниями в современных экономиках.
13. Профессиональные навыки руководителя. Эффективность руководителя.
14. Актуальные вопросы управления человеческими ресурсами.
15. Антикризисный менеджмент в России: опыт и проблемы.
16. Менеджмент в малом бизнесе.
17. Менеджмент в некоммерческих организациях.
18. Управление компанией в условиях внешнего кризиса.
19. Управление компанией в условиях внутреннего кризиса.
20. Модели принятия управленческих решений.
21. Система франчайзинга в России: опыт и проблемы.
22. Проблемы организационных коммуникаций.
23. Управление в мультикультурной среде.
24. Организация как цепочка создания ценности.
25. Управление запасами: актуальные вопросы менеджмента.
26. Менеджмент в электронном бизнесе.
27. Информационные технологии и менеджмент.
28. Управление качеством и менеджмент.
29. Стратегическое мышление и менеджмент.
30. Эволюция управления и современный менеджмент.

Оценочные материалы при формировании программ практик

Направление: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Корпоративное управление организацией в цифровой экономике

Название практики: Ознакомительная практика

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций | Критерий оценивания результатов обучения |
|---------------|--|---|
| Обучающийся | Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень | Уровень результатов обучения не ниже порогового |

Шкалы оценивания компетенций при защите отчета по практике

| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций | Шкала оценивания |
|---|---|-----------------------------|
| | | Экзамен или зачет с оценкой |
| Низкий уровень | Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | Неудовлетворительно |
| Пороговый уровень | Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | Удовлетворительно |
| Повышенный уровень | Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. | Хорошо |

| | | |
|-----------------|---|---------|
| Высокий уровень | Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала. | Отлично |
|-----------------|---|---------|

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

| Планируемый уровень результатов освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения | | | |
|--|---|---|--|--|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем. | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |

2. Перечень контрольных вопросов и заданий на практику

Примерный перечень контрольных вопросов

Компетенция УК-3:

1. Каким видом деятельности занимается организация?

Компетенция УК-6:

1. Какие локальные нормативные акты организации были изучены в ходе практики?

Компетенция УК-9:

1. Кто является основным конкурентом организации?

Компетенция ПК-7:

1. Какой тип организационной структуры управления наблюдается в организации?

Примерные перечень заданий на практику

Компетенция УК-3:

1. Дайте характеристику хозяйственной деятельности исследуемой организации.

Компетенция УК-6:

1. Постройте организационную структуру управления исследуемой организации.

Компетенция УК-9:

1. Опишите процесс создания товара / оказания услуги на предприятии.

Компетенция ПК-7:

1. Охарактеризуйте взаимосвязи основных функциональных подразделений.

3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

| Элементы оценивания | Содержание шкалы оценивания | | | |
|---|--|---|--|--|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворитель | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам. | Значительные погрешности. | Незначительные погрешности. | Полное соответствие. |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию. | Значительное несоответствие критерию. | Незначительное несоответствие критерию. | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко. | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.